

**ҮЙЛЧИЛГЭЭ, ЗАХИДАЛ ХАРИЛЦААНЫ АСУУДАЛ
ХАРИУЦСАН АЖИЛТНЫ АЖИЛЛАХ ЦАГИЙН ХУВААРЬ**

АЖИЛТНЫ НЭР: Р.АНУЖИН
АЛБАН ТУШААЛ: ЕРӨНХИЙ ЗАХИРЛЫН ТУСЛАХ
УТАСНЫ ДУГААР: 11-450043
БАЙРШИЛ: ЗАХИРГААНЫ 2 ДАВХАР

№	Ажиллах гариг	Гүйцэтгэх үүрэг	Ажиллах цаг
1	Даваа	Иргэдээс төвийн үйлчилгээ, захидал харилцаа, хүсэлт, мэдээллийг хүлээн авах	08:30-17:00
2	Мягмар	Иргэдээс төвийн үйлчилгээ, захидал харилцаа, хүсэлт, мэдээллийг хүлээн авах	08:30-17:00
3	Лхагва	Иргэдээс төвийн үйлчилгээ, захидал харилцаа, хүсэлт, мэдээллийг хүлээн авах	08:30-17:00
4	Пүрэв	Иргэдээс төвийн үйлчилгээ, захидал харилцаа, хүсэлт, мэдээллийг хүлээн авах	08:30-17:00
5	Баасан	Иргэдээс төвийн үйлчилгээ, захидал харилцаа, хүсэлт, мэдээллийг хүлээн авах	08:30-14:30

Тайлбар: Иргэдээс төрийн байгууллага: албан тушаалтанд гаргасан өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэх тухай хуулийн 10 дугаар зүйл “Өргөдөл, гомдолд тавих шаардлага”-д нийцүүлэн бичсэн байх ёстойг анхаарна уу.

Иргэдээс төрийн байгууллага, албан тушаалтанд гаргасан өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэх тухай хуулийн 10.1. Бичгээр гаргасан өргөдөл, гомдолд овог, нэр, оршин суугаа газрын хаяг, шуудангийн хаягаа бичиж, гарын үсгээ зурна.