Н.НЯМДАВААГИЙН НЭРЭМЖИТ
ХАВДАР СУДЛАЛЫН ҮНДЭСНИЙ ТӨВИЙН
ЕРӨНХИЙ ЗАХИРЛЫН
ТУШААЛ

2020 оны 02 сарын 06 өдөр Дугаар А/19 Улаанбаатар хот

Төгсөлтийн дараах мэргэшүүлэх болон давтан сургалт явуулах журам шинэчлэн батлах тухай

Монгол улсын Эрүүл мэндийн тухай хуулийн 28 дугаар зүйл, Эмнэлгийн тусламж үйлчилгээний тухай хуулийн 22 дугаар зүйл, Эрүүл мэндийн сайдын 2017 оны А/337 дугаар тушаал, Эрүүл мэндийн сайдын 2017 оны А/155 дугаар тушаалын 1.1, 2.6.6, 7.1.1 дугаар заалт, Хөдөлмөрийн дотоод журмын 3.2.6, 3.2.7, 3.2.8 дугаар заалтад заасныг тус тус үндэслэн ТУШААХ НЬ:

1. Тус эмнэлгийн төгсөлтийн дараах мэргэшүүлэх болон давтан сургалт явуулах журмыг шинэчлэн хавсралт ёсоор баталсугай.

2. Энэхүү тушаалыг 2020 оны 02 дугаар сарын 20-ны өдрөөс эхлэн мөрдөж ажиллахыг Нийгмийн эрүүл мэнд сургалт мэдээллийн албаны дарга (Ц.Бадамсүрэн), сургалтын арга зүйч (Н.Булган)-д, тушаалын хэрэгжилтэнд хяналт тавьж ажиллахыг Бодлого төлөвлөлт, хөгжил эрхэлсэн дэд захирал (Л.Баярсайхан), Эм эрхэлсэн дэд захирал (С.Хүрэлсүх) нарт тус тус үүрэг болгосугай.

ЕРӨНХИЙ ЗАХИРЛЫН АЛБАН ҮҮРГИЙГ
ТҮР ОРЛОН ГҮЙЦЭТГЭГЧ Н.ЭРДЭНЭХҮҮ

Н.Нямдаваагийн нэрэмжит Хавдар судлалын үндэсний төвийн
ерөнхий захирлын 2020 оны 02 дугаар сарын 06-ны өдрийн
А/19 дүгээр тушаалын Нэгдүгээр хавсралт

ТӨГСӨЛТИЙН ДАРААХ МЭРГЭШҮҮЛЭХ БОЛОН ДАВТАН СУРГАЛТ ЯВУУЛАХ ЖУРАМ

НЭГ. НИЙТЛЭГ ҮНДЭСЛЭЛ

1.1 Энэхүү журмын зорилго нь Хавдар судлалын үндэсний төв /цаашид "эмнэлэг" гэх/ дээр Эмнэлгийн мэргэжилтний төгсөлтийн дараах мэргэшүүлэх болон давтан сургалтыг зохион байгуулахтай холбоотой үйл ажиллагааг зохицуулахад оршино.

1.2 Эмнэлгийн мэргэжилтний төгсөлтийн дараах мэргэшүүлэх болон давтан сургалт нь эмнэлгийн мэргэжилтний тасралтгүй хөгжлийн талаар төрөөс баримтлах бодлого, олон улсын эмнэлгийн мэргэжилтний хөгжлийн нийтлэг чиг хандлагад нийцсэн, суралцагсдад эмнэл зүйн өндөр мэдлэг, ур чадвар, хандлагыг эзэмшүүлж, эмнэлгийн мэргэшсэн мэргэжилтний боловсрол, соёл, ёс зүйг төлөвшүүлэхэд чиглэнэ.

1.3 Энэхүү журмыг эмнэлгийн төгсөлтийн дараах мэргэшүүлэх болон давтан сургалтанд хамрагдаж буй суралцагч эмч мэргэжилтнүүд, сургалт удирдаж буй эмч-багш нар дагаж мөрдөнө.

ХОЁР. УДИРДЛАГА, ЗОХИОН БАЙГУУЛАЛТ

2.1 Эмнэлгийн мэргэжилтний төгсөлтийн дараах мэргэшүүлэх болон давтан сургалттай холбоотой үйл ажиллагааг тус эмнэлгийн Нийгмийн эрүүл мэнд, сургалт мэдээллийн алба /НЭМСМА/ хариуцан удирдлага зохион байгуулалт, арга зүйн зөвлөмжөөр хангаж ажиллана.

2.2 НЭМСМА нь эмнэлгийн төгсөлтийн дараах сургалт эрхлэх чиглэлийн хэрэгцээг тодорхойлж, төлөвлөх, санал боловсруулах үйл ажиллагааг тогтмол зохион байгуулж, хэрэгжилтийг хангаж ажиллана.

2.3 НЭМСМА нь эмнэлгийн хүний нөөцийн чадавхид тулгуурлан эмнэлгийн мэргэжилтний төгсөлтийн дараах мэргэшүүлэх болон давтан сургалт удирдах эмнэлгийн үндсэн ажилтан "эмч-багш" хөгжүүлэх богино ба урт хугацааны (3-5жил) төлөвлөгөөг боловсруулан эмнэлгийн даргаар баталгаажуулж, байгууллагын хөгжил хөтөлбөрт тусгах, хэрэгжүүлэх үйл ажиллагааг зохион байгуулна.

2.4 Эмнэлгийн мэргэжилтний төгсөлтийн дараах мэргэшүүлэх болон давтан сургалт удирдах эмнэлгийн үндсэн ажилтан "эмч-багш" –ийн бүрэлдэхүүнийг 2 жил тутамд эмнэлгийн даргын тушаалаар томилж баталгаажуулна.

2.5 НЭМСМА нь эмнэлгийн мэргэжилтний төгсөлтийн дараах мэргэшүүлэх болон давтан сургалттай холбоотой бүртгэл судалгааг хийж, үр дүнг нэгтгэн үйл ажиллагаандаа тусгаж ажиллана.

2.6 НЭМСМА нь эмнэлгийн мэргэжилтний төгсөлтийн дараах мэргэшүүлэх болон давтан сургалттай холбоотой төсвийг эмнэлгийн тухайн жилийн төсвийн төсөлд тусгаж батлуулах үйл ажиллагааг зохион байгуулна.

2.7 НЭМСМА нь эмнэлгийн мэргэжилтний төгсөлтийн дараах сургалтанд элсэгчдийг жил бүрийн элсэлтийн сарын эхний 7 хоног дотор багтаан 2 өдрийн чиглүүлэх сургалтад хамруулж, эмнэлгийн тусламж үйлчилгээний зохих горим, удирдамж, стандарт байгууллагын хөдөлмөрийн дотоод журам, эмнэлгийн ажилтны ёс зүй, халдвар хамгааллын дэглэм, сургалтанд оролцох үйл ажиллагааг сайтар танилцуулах үйл ажиллагааг зохион байгуулна.
2.8 НЭМСМА нь эмнэлгийн мэргэжилтний төгсөлтийн дараах мэргэшүүлэх болон давтан сургалт явуулахтай холбоотой бусад үйл ажиллагааг эрхлэн явуулна.
2.9 НЭМСМА нь суралцагчийн асуудлаар хүний нөөцийн алба, чанарын албатай хамтран ажиллана.

ГУРАВ. ЭМНЭЛГИЙН ЭРХ, ҮҮРЭГ

3.1 Эрүүл мэндийн асуудал эрхэлсэн Засгийн газрын гишүүний шийдвэрээр үндсэн мэргэшлийн сургалтад элссэн резиденттэй сургалтын гэрээ байгуулна.
3.2 Эмнэлгийн мэргэжилтний төгсөлтийн дараах мэргэшүүлэх болон давтан сургалтын журам, байгууллагын хөдөлмөрийн дотоод журам, халдвараас сэргийлэх дэглэмийг мөрдөн ажиллахыг суралцагчаас шаардана.
3.3 Суралцагч эмчийг суралцах хугацаандаа давхар хөдөлмөр эрхлэхийг хориглох, гурвалсан гэрээг чанд баримтлан ажиллаж буйд хяналт тавих эрхтэй.
3.4 Суралцагч хүндэтгэх шалтгаангүйгээр сургалтын төлөвлөгөө, цөм хөтөлбөрийг 4 хоног ба түүнээс хугацаанд гүйцэтгээгүй тохиолдолд тухайн багц цагт тооцон нэмэлт төлбөр авч, сургалтыг нөхүүлэх эрхтэй.
3.5 Суралцагч сургалтыг хугацаанд нь дуусаагүй, хүндэтгэх шалтгаангүй 1 сар ба түүнээс дээш хугацаагаар сургалтаас завсардсан тохиолдолд нэмэлт төлбөр төлж, нөхөлт хийгээгүй, тогтоосон хугацаанд төлбөрөө төлөөгүй тохиолдолд суралцуулахаас татгалзах эрхтэй.
3.6 Нийтийг хамарсан гамшгийн нөхцөл байдал үүсэх, халдварт өвчний цар тахал гарах, онц байдал, гамшгийн үеийн бэлэн байдал зарлагдсан тохиолдолд Эрүүл мэндийн асуудал эрхэлсэн Засгийн газрын гишүүний шийдвэрээр суралцагчийг дайчлан ажиллуулна.
3.7 Эмнэлгийн мэргэжилтний төгсөлтийн дараах мэргэшүүлэх болон давтан сургалт явуулах байгууллага болон сургалт удирдах багшид тавигдах нийтлэг шаардлагуудыг хангасан, сургалтын цөм хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх чадавхи бүхий багшлах бүрэлдэхүүнээр хангах, сургалтын үйл ажиллагааг дэмжсэн орчин, нөхцлийг бүрдүүлэх үүрэгтэй.
3.8 Сургалтанд дотоод хяналт тавих тогтолцоог боловсронгуй болгож, сард нэг удаа үндсэн болон төрөлжсөн мэргэшлийн сургалтанд суралцагсдын үйл ажиллагааг хянаж, сар бүр тойрон үзлэг хийж, тайлан тэмдэглэл хөтлөх үүрэгтэй.
3.9 Эрүүл мэндийн тухай хуулийн 29 дүгээр зүйлийн 29.6-д заасны дагуу суралцагчийг эрүүл мэндийн үзлэг, шинжилгээ, дархлаажуулалтад төлбөргүй хамруулах үүрэгтэй.
3.10 Сургалтын үйл явцыг үнэлэх дотоод хяналт, үнэлгээг хагас жилд нэг удаа байгууллагын удирдах бүрэлдэхүүний оролцоотойгоор хийж явуулах үүрэгтэй.
3.11 Сургалтын төлбөрийг багш нарын чадавхийг дээшлүүлэх, багш нарын цалин, сургалтын орчинг бүрдүүлж, сайжруулах, сургалтын бичиг хэргийн зардал, сургалтын орчинг бүрдүүлж гэрчилгээ хэвлүүлэх зэргээр зориулалтын дагуу зарцуулах үүрэгтэй.
3.12 Сургалтын үйл ажиллагааны болон санхүүгийн тайланг гаргаж, тогтоосон хугацаанд холбогдох албанд хүргүүлэх үйл ажиллагааг зохион байгуулна.

ДӨРӨВ. СУРАЛЦАГЧ ЭМЧИЙН ЭРХ, ҮҮРЭГ

4.1 Суралцагч эмч нь суралцах үйл ажиллагааг дэмжсэн орчин нөхцлөөр хангуулах

4.2 Суралцах явцад тулгарч буй бэрхшээл, сургалтын чанартай холбоотой асуудлаар НЭМСМА-д хандан, хүсэлт, шаардлага тавих, шаардлагатай тохиолдолд эрүүл мэндийн хөгжлийн төвийн эмнэлгийн мэргэжилтний хөгжлийн албанд хандах

4.3 Суралцагч эмч нь суралцах хугацаандаа тав хүртэлх хоногийн чөлөөг НЭМСМА-нд хүсэлтээ журмын дагуу тавьж авах, түүнээс дээш хоногийн чөлөө хүссэн тохиолдолд ЭМХТ-ийн эмнэлгийн мэргэжилтний хөгжлийн албанд хандах

4.4 Суралцагч эмч эрүүл мэндийн урьдчилан сэргийлэх үзлэгт жилд 1 удаа хамрагдах

4.5 Суралцагч эмч эмнэлгийн хоолны газарт хөнгөлөлттэй үнээр үйлчлүүлэх, мөн шөнийн ээлжинд ажиилах үед өдөрт нэг удаа үнэ төлбөргүй хооллох

4.6 Хүндэтгэх шалтгааны улмаас сургалтыг тогтоосон хугацаанд нь дуусгах боломжгүй болсон тохиолдолд НЭМСМА-нд хүсэлтээ журмын дагуу тавьж, чөлөө авах, хойшлуулах

4.7 Үндсэн мэргэшлийн чиглэлээр суралцагч эмч нь суралцах хугацаандаа сургалтын хөтөлбөрийн 50 ба түүнээс дээш хувийг /44 багц цаг ба түүнээс дээш/ хангасан тохиолдолд 1 сарын хугацаатай амрах

4.8 Төрөлжсөн мэргэшлийн чиглэлээр суралцах эмчид суралцах хугацаанд ээлжийн амралт олгогдохгүй

4.9 Үндсэн болон төрөлжсөн мэргэшлийн сургалт, мэргэжил дээшлүүлэх сургалтанд элсэгчдийн нийтлэг шаардлагыг хангасан байх

4.10 Суралцагч эмч нь тус эмнэлгийн дотоод журам, сургалтын журам, суралцах үйл ажиллагаанд хамаарах эмнэлгийн тусламж үйлчилгээний бусад холбогдох дүрэм, журмуудыг чанд сахиж мөрдөх үүрэгтэй.

4.11 Суралцагч эмч нь сургалтын удирдамж, цөм хөтөлбөрийн шаардлагыг тогтоосон хугацаанд биелүүлж, төлөвлөгөөнд заагдсан багц цагийг бүрэн гүйцээж, төгсөлтийн шалгалтыг цаг хугацаанд нь өгөх

4.12 Суралцагч эмч нь суралцах хугацаанд үндсэн болон төрөлжсөн мэргэшлийн сургалтаас өөр чиглэлийн сургалтанд давхар хамрагдахгүй байх

4.13 Нийтийг хамарсан гамшгийн нөхцөл байдал үүсэх, халдварт өвчний цар тахал гарах, онц байдал болон гамшгийн үеийн бэлэн байдал зарласан тохиолдолд Эрүүл мэндийн асуудал хариуцсан Засгийн газрын гишүүний шийдвэрээр дайчлагдан ажиллах үүрэгтэй.

4.14 Сургалтын явцын үнэлгээгээр хангалтгүй үнэлэгдвэл сургалтыг нөхөн суралцах, явцын үнэлгээнд дахин 1 удаа хамрагдах, явцын үнэлгээнд дахин хангалтгүй үнэлэгдвэл сургалтаас түр хугацаагаар 1 удаа чөлөө авах

4.15 Сургалтын үйл ажиллагаатай холбоотой аливаа санал, хүсэлт, гомдлыг өөрийн байгууллага болон холбогдох дээд байгууллагад гаргах, шийдвэрлүүлэх, хариу авах

ТАВ. ТӨГСӨЛТИЙН ДАРААХ МЭРГЭШҮҮЛЭХ БОЛОН ДАВТАН СУРГАЛТАНД СУРАЛЦАГЧ ЭМЧ, МЭРГЭЖИЛТНИЙ ЗАЙЛШГҮЙ МӨРДӨХ ҮЙЛ АЖИЛЛАГАА

5.1 Суралцагч нь ажиллан суралцах явцад Эрүүл мэндийн тухай хууль, Эмнэлгийн тусламж үйлчилгээний тухай хууль, Хөдөлмөрийн тухай хууль

болон бусад холбогдох хууль, түүнтэй нийцүүлэн гаргасан дүрэм, журам, тус эмнэлгийн дотоод журам эмнэлгийн мэргэжилтний ёс зүйн хэм хэмжээ, эмчилгээ оношлогооны удирдамж, стандарт, халдвар хамгааллын дэглэмийг мөрдөж, хөдөлмөрийн гэрээгээр хүлээсэн үүргээ биелүүлэх, мэргэжлийн алдаа, дутагдал гаргахгүй ажиллана.

5.2 Суралцагч нь тус эмнэлгийн тусламж, үйлчилгээний зохих горим, стандарт, удирдамж, халдвараас сэргийлэх дэглэм, байгууллагын хөдөлмөрийн дотоод журам, эмнэлгийн ажилтны ёс зүй, сургалтын үйл ажиллагааны журамтай танилцах зорилго бүхий чиглүүлэх сургалтанд албан ёсоор хамрагдана.

5.3 Чиглүүлэх сургалтанд хамрагдсан суралцагч нь сургалт эрхэлж буй байгууллага, сургалт удирдах багш, суралцагчийн гурван талт гэрээг байгуулсны үндсэн дээр сургалтын үйл ажиллагаанд оролцож эхэлнэ.

5.4 Суралцагч нь төгсөлтийн дараах сургалтанд хамрагдах бүхий л хугацааны турш тухайн мэргэжлийн удирдагч багш, тухайн тойролт хийж буй тасгийн эрхлэгчийн удирдлага, арга зүйгээр хангагдаж ажиллана.

5.5 Суралцагч эмч нь сургалтын цагт удирдагч багшийн хяналтан дор өвчтөн үзэж, оношилгоо, эмчилгээ, урьдчилан сэргийлэх аргыг эзэмшиж, гардан үйлдлийг ур чадварт биечлэн суралцана.

5.6 Суралцагч эмч нь эмнэлгийн анхан шатны баримт бичиг болон өвчний түүхийг хөтлөхдөө мөрдөгдөж байгаа Монгол улсын стандарт, журмуудыг чанд сахиж, үйл ажиллагаандаа мөрдлөг болгоно.

5.7 Суралцагч эмч нь эмнэлгийн анхан шатны баримт бичиг болон өвчний түүхэн дээр гарын үсгээ гаргацтай, бүтэн бичиж, өдөр тутмын эмнэлзүйн үйл ажиллагаагаа удирдагч багш, тасгийн эрхлэгчээр хянуулан, баталгаажуулж байх бөгөөд өвчтөний талаар эмчлэгч эмчийн хэмжээнд шийдвэр гаргахгүй байна.

5.8 Суралцагч эмч нь эмнэлэг дээр зохиогдох эмнэлзүйн ба эмгэг анатомын хурал, эм нарын зөвлөгөөнд оролцох, мэс заслын туслах эмчээр мэс ажилбарт оролцох, жижүүрт гарах, зөвлөх эмчийн тойрон үзлэгт бүрэн хамрагдах зэргээр эмнэлгийн тусламж үйлчилгээтэй холбоотой үйл ажиллагаанд төвийн захирлын холбогдох тушаал, шийдвэрийн дагуу удирдагч багшийн удирдлага, хяналтын дор оролцоно.

5.9 Суралцагч нь сургалтын хугацаанд суралцсан лекц, тохиолдлын танилцуулга, эмнэл зүйн болон эмгэг судлалын зөвлөгөөний тэмдэглэл болон сургалттай холбоотой бусад бичиг баримтыг үр дүн болгож хадгална.

5.10 Суралцагч эмч нь суралцах хугацаандаа тус эмнэлгийн чиглүүлэх кабинетуудад нэг сарын хугацаатайгаар үндсэн эмч нарыг дагалдан ажиллана.

5.11 Хавдрын мэс засал судлалаар дээшлүүлэх сургалтад суралцагч нь мэс заслын клиникийн зохион байгуулалт, ажиллагааны зарчим, мэс заслын өрөөнд ажиллах дэг журам, тэдгээрийн төрөл, онцлогуудыг мэдэж, ариутгал, халдваргүйтгэлийн дэглэмийг баримтална.

5.12 Суралцагч нь тасагт эмлүүлж буй өвчтөнүүдэд удирдагч багшийн хяналтан дор үзлэг хийх, зөвлөгөө өгөх, эмчилгээний асуудлыг шийдэхэд хамтарч оролцох, өвчний түүх нээх, шаардлагатай шинжилгээг оновчтой сонгож төлөвлөх, урьдчилсан онош тавин, өөрийн тавьсан оношоо батлагдсан оноштой харьцуулж, ялгаатай байдлын шалтгаан, учир холбогдлыг олж жиших зэргээр мэдлэг, дадлага, туршлагаа байнга хуримтлуулна.

5.13 Мэс засал судлалын чиглэлээр суралцагч нь мэс засалд орох өвчтөний бэлтгэлийг хангахад хамтран оролцох, төлөвлөгөөт болон яаралтай мэс засал хийхэд шаардагдах бэлтгэлийг өвчтөн бүрийн онцлогт тохируулан хангаж, мэс заслын явцтай танилцах, мөн сургалтын хөтөлбөрийг бүрэн ханган, батлагдсан хөтөлбөрийн дагуу зайлшгүй эзэмших гардан үйлдлүүдийн ур

дансанд тушаан, баримтын нэг хувийг эмнэлгийн санхүү бүртгэлийн албанд нэг хувийг НЭМСМА-нд өгнө.

ЗУРГАА. ЭМНЭЛ ЗҮЙН СУРГАГЧ БАГШИЙН ЭРХ, ҮҮРЭГ

6.1 Эмнэл зүйн сургагч багш нь тухайн байгууллагын үндсэн ажилтны хувьд хөдөлмөрийн гэрээ, гэрээт ажилтны хувьд сургалт удирдах гэрээ байгуулж ажиллана.

6.2 Сургалтын хөтөлбөр, төлөвлөгөө боловсруулах, шинэчлэн боловсруулахад оролцоно.

6.3 Сургалт эрхлэх байгууллагын үйл ажиллагаанд явцын үнэлгээ хийхэд оролцоно.

6.4 Сургалтын хөтөлбөр, төлөвлөгөөний дагуу суралцагчид онолын болон эмнэл зүйн дадлага сургалтыг удирдан явуулж, тасралтгүй сургана.

6.5 Суралцагчид мэргэжлийн өндөр мэдлэг, ур чадвар, харилцаа хандлага, эмнэлгийн мэргэжилтний ёс зүйн хэм хэмжээг баримтлан, үлгэрлэнэ.

6.6 Сургалт удирдсан хичээлийн цагийг тооцон ажлаа үнэлүүлэх, сургалт удирдсан ажлын хөлс урамшуулал авна.

6.7 Суралцах явцад сургалтын хөтөлбөрийг бүрэн хангах, эмнэлгийн мэргэжилтний ёс зүйн хэм хэмжээ, эмчилгээ оношлогооны удирдамж, стандарт, халдвар хамгааллын дэглэмийг мөрдөх, сургалтын хугацаанд идэвхитэй, үр дүнтэй суралцахыг суралцагчээс шаардана.

6.8 Суралцагчийн сургалтын явцыг тойролт, улирал, дамжаа бүрийн төгсгөлд үнэлгээний шалгуурын дагуу бодитой үнэлж, сургалтын дэвтэр \logbook\-т тухай бүр тэмдэглэн баталгаажуулах, багц цагийн биелэлт, үнэлгээний бодит байдлыг бүрэн хариуцана.

6.9 Суралцагчийн үйлчлүүлэгчид бие даан үзүүлэх тусламж үйлчилгээнд эмч, эмнэлгийн мэргэжилтэн хоорондын ёс зүйн хэм хэмжээг баримтлан хамтран ажиллана.

6.10 Эмнэл зүйн сургагч багшийн шууд хяналт, удирдлага доор суралцагчийн үйлчлүүлэгчид үзүүлэх сургалтын хөтөлбөрт тусгагдсан тусламж үйлчилгээг өөрийн шууд хяналт, удирдлага доор хийлгэнэ.

6.11 Өөрийн шууд хяналт, удирдлага доор суралцагчийн үйлчлүүлэгчид үзүүлсэн үзлэг, шинжилгээ, оношлогоо, эмчилгээ, мэс засал, ажилбартай холбоотой мэргэжлийн алдаа, ажлын хариуцлага алдсан нь тогтоогдсон тохиолдолд зохих хариуцлага хүлээнэ.

6.12 Хууль, тогтоомжид заасан бусад эрх, үүргийг эдэлнэ.

ДОЛОО. ХЯНАЛТ, ҮНЭЛГЭЭ

7.1 Төгсөлтийн дараах сургалтын явцын хөндлөнгийн хяналтыг тухайн сургалтын хугацаанд жилд 1-2 удаа хийнэ.

7.2 Сургалтын үнэлгээнд явцын болон төгсгөлийн үнэлгээ хамаарна.

7.3 Суралцагчийн сургалтыг явцын болон төгсгөлийн үнэлгээгээр үнэлнэ. Явцын үнэлгээг улирал бүрийн төгсгөлд хийнэ.

7.4 Явцын үнэлгээг мэдлэг, ур чадвар, хандлага, ирц, идэвхи оролцоо, тайлан хамгаалалт, илтгэл мэдээлэл зэргийг хамааруулан тооцно.

7.5 Явцын үнэлгээгээр хангалттай үнэлэгдсэн суралцагчийг дараагийн тойролт, улирал, дамжаанд шилжүүлэн сургах, сургалтын төгсгөлд хөтөлбөрийг бүрэн хангаж, төгсөлтийн шалгалтанд оруулахыг тодорхойлон, дүнгийн хуудасын хамт Эрүүл мэндийн хөгжлийн төвд хүргүүлнэ.

7.6 Хөтөлбөрийн агуулгыг 80% ба түүнээс дээш хангасан тохиолдолд төгсөлтийн шалгалтанд оруулна.

7.7 Сургалтын явцын үнэлгээгээр хангалтгүй үнэлэгдвэл сургалтыг нөхөн суралцуулж, явцын дахин үнэлгээнд 1 удаа хамруулна. Явцын дахин үнэлгээнд дахин хангалтгүй үнэлэгдвэл сургалтаас түр нэг жилийн хугацаатай чөлөө олгоно.

НАЙМ. ХАРИУЦЛАГА

8.1 Суралцагч нь хөдөлмөрийн гэрээгээр хүлээсэн үүргээ биелүүлээгүй, байгууллагын дотоод журмыг зөрчсөн тохиолдолд Хөдөлмөрийн тухай хуулийн дагуу хариуцлага хүлээнэ.

8.2 Суралцагч нь үйлчлүүлэгчид бие даан үзүүлэх тусламж үйлчилгээтэй холбоотой мэргэжлийн алдаа, ажлын хариуцлага алдсан нь тогтоогдсон тохиолдолд зохих хариуцлага хүлээнэ.

8.3 Суралцагч нь эмнэл зүйн сургагч багшийн шууд хяналт, удирдлага доор үйлчлүүлэгчид үзүүлэх үзлэг, шинжилгээ, оношлогоо, эмчилгээ, мэс засал, ажилбарыг эмнэл зүйн сургагч багшийн шууд хяналт, удирдлагагүй хийх эсвэл эмнэл зүйн сургагч багшийн зааврaас өөрөөр хийх, дур мэдэн нууцаар хийхтэй холбоотой мэргэжлийн алдаа, ажлын хариуцлага алдсан нь тогтоогдсон тохиолдолд зохих хариуцлага хүлээнэ.

ХАВДАР СУДЛАЛЫН ҮНДЭСНИЙ ТӨВ

Н.НЯМДАВААГИЙН НЭРЭМЖИТ
ХАВДАР СУДЛАЛЫН ҮНДЭСНИЙ ТӨВИЙН
ЕРӨНХИЙ ЗАХИРЛЫН
ТУШААЛ

2020 оны 02 сарын 06 өдөр   Дугаар А/19   Улаанбаатар хот

Төгсөлтийн дараах мэргэшүүлэх болон давтан сургалт явуулах журам шинэчлэн батлах тухай

Монгол улсын Эрүүл мэндийн тухай хуулийн 28 дугаар зүйл, Эмнэлгийн тусламж үйлчилгээний тухай хуулийн 22 дугаар зүйл, Эрүүл мэндийн сайдын 2017 оны А/337 дугаар тушаал, Эрүүл мэндийн сайдын 2017 оны А/155 дугаар тушаалын 1.1, 2.6.6, 7.1.1 дугаар заалт, Хөдөлмөрийн дотоод журмын 3.2.6, 3.2.7, 3.2.8 дугаар заалтад заасныг тус тус үндэслэн ТУШААХ НЬ:

1. Тус эмнэлгийн төгсөлтийн дараах мэргэшүүлэх болон давтан сургалт явуулах журмыг шинэчлэн хавсралт ёсоор батлалсугай.

2. Энэхүү тушаалыг 2020 оны 02 дугаар сарын 20-ны өдрөөс эхлэн мөрдөж ажиллахыг Нийгмийн эрүүл мэнд сургалт мэдээллийн албаны дарга (Ц.Бадамсүрэн), сургалтын арга зүйч (Н.Булган)-д, тушаалын хэрэгжилтэнд хяналт тавьж ажиллахыг Бодлого төлөвлөлт, хөгжил эрхэлсэн дэд захирал (Л.Баярсайхан), Эм эрхэлсэн дэд захирал (С.Хүрэлсүх) нарт тус тус үүрэг болгосугай.

ЕРӨНХИЙ ЗАХИРЛЫН АЛБАН ҮҮРГИЙГ
ТҮР ОРЛОН ГҮЙЦЭТГЭГЧ   Н.ЭРДЭНЭХҮҮ

Н.Нямдаваагийн нэрэмжит Хавдар судлалын үндэсний төвийн
ерөнхий захирлын 2020 оны 02 дугаар сарын 06-ны өдрийн
А/19 дүгээр тушаалын Нэгдүгээр хавсралт

ТӨГСӨЛТИЙН ДАРААХ МЭРГЭШҮҮЛЭХ БОЛОН ДАВТАН СУРГАЛТ ЯВУУЛАХ ЖУРАМ

НЭГ. НИЙТЛЭГ ҮНДЭСЛЭЛ

1.1 Энэхүү журмын зорилго нь Хавдар судлалын үндэсний төв /цаашид "эмнэлэг" гэх/ дээр Эмнэлгийн мэргэжилтний төгсөлтийн дараах мэргэшүүлэх болон давтан сургалтыг зохион байгуулахтай холбоотой үйл ажиллагааг зохицуулахад оршино.

1.2 Эмнэлгийн мэргэжилтний төгсөлтийн дараах мэргэшүүлэх болон давтан сургалт нь эмнэлгийн мэргэжилтний тасралтгүй хөгжлийн талаар төрөөс баримтлах бодлого, олон улсын эмнэлгийн мэргэжилтний хөгжлийн нийтлэг чиг хандлагад нийцсэн, суралцагсдад эмнэл зүйн өндөр мэдлэг, ур чадвар, хандлагыг эзэмшүүлж, эмнэлгийн мэргэшсэн мэргэжилтний боловсрол, соёл, ёс зүйг төлөвшүүлэхэд чиглэнэ.

1.3 Энэхүү журмыг эмнэлгийн төгсөлтийн дараах мэргэшүүлэх болон давтан сургалтанд хамрагдаж буй суралцагч эмч мэргэжилтнүүд, сургалт удирдаж буй эмч-багш нар дагаж мөрдөнө.

ХОЁР. УДИРДЛАГА, ЗОХИОН БАЙГУУЛАЛТ

2.1 Эмнэлгийн мэргэжилтний төгсөлтийн дараах мэргэшүүлэх болон давтан сургалттай холбоотой үйл ажиллагааг тус эмнэлгийн Нийгмийн эрүүл мэнд, сургалт мэдээллийн алба /НЭМСМА/ хариуцан удирдлага зохион байгуулалт, арга зүйн зөвлөмжөөр хангаж ажиллана.

2.2 НЭМСМА нь эмнэлгийн төгсөлтийн дараах сургалт эрхлэх чиглэлийн хэрэгцээг тодорхойлж, төлөвлөх, санал боловсруулах үйл ажиллагааг тогтмол зохион байгуулж, хэрэгжилтийг хангаж ажиллана.

2.3 НЭМСМА нь эмнэлгийн хүний нөөцийн чадавхид тулгуурлан эмнэлгийн мэргэжилтний төгсөлтийн дараах мэргэшүүлэх болон давтан сургалт удирдах эмнэлгийн үндсэн ажилтан "эмч-багш" хөгжүүлэх богино ба урт хугацааны (3-5жил) төлөвлөгөөг боловсруулан эмнэлгийн даргаар баталгаажуулж, байгууллагын хөгжил хөтөлбөрт тусгах, хэрэгжүүлэх үйл ажиллагааг зохион байгуулна.

2.4 Эмнэлгийн мэргэжилтний төгсөлтийн дараах мэргэшүүлэх болон давтан сургалт удирдах эмнэлгийн үндсэн ажилтан "эмч-багш" –ийн бүрэлдэхүүнийг 2 жил тутамд эмнэлгийн даргын тушаалаар томилж баталгаажуулна.

2.5 НЭМСМА нь эмнэлгийн мэргэжилтний төгсөлтийн дараах мэргэшүүлэх болон давтан сургалттай холбоотой бүртгэл судалгааг хийж, үр дүнг нэгтгэн үйл ажиллагаандаа тусгаж ажиллана.

2.6 НЭМСМА нь эмнэлгийн мэргэжилтний төгсөлтийн дараах мэргэшүүлэх болон давтан сургалттай холбоотой төсвийг эмнэлгийн тухайн жилийн төсвийн төсөлд тусгаж батлуулах үйл ажиллагааг зохион байгуулна.

2.7 НЭМСМА нь эмнэлгийн мэргэжилтний төгсөлтийн дараах сургалтанд элсэгчдийг жил бүрийн элсэлтийн сарын эхний 7 хоног дотор багтаан 2 өдрийн чиглүүлэх сургалтад хамруулж, эмнэлгийн тусламж үйлчилгээний зохих горим, удирдамж, стандарт байгууллагын хөдөлмөрийн дотоод журам, эмнэлгийн ажилтны ёс зүй, халдвар хамгааллын дэглэм, сургалтанд оролцох үйл ажиллагааг сайтар танилцуулах үйл ажиллагааг зохион байгуулна.

2.8 НЭМСМА нь эмнэлгийн мэргэжилтний төгсөлтийн дараах мэргэшүүлэх болон давтан сургалт явуулахтай холбоотой бусад үйл ажиллагааг эрхлэн явуулна.

2.9 НЭМСМА нь суралцагчийн асуудлаар хүний нөөцийн алба, чанарын албатай хамтран ажиллана.

ГУРАВ. ЭМНЭЛГИЙН ЭРХ, ҮҮРЭГ

3.1 Эрүүл мэндийн асуудал эрхэлсэн Засгийн газрын гишүүний шийдвэрээр үндсэн мэргэшлийн сургалтад элссэн резиденттэй сургалтын гэрээ байгуулна.

3.2 Эмнэлгийн мэргэжилтний төгсөлтийн дараах мэргэшүүлэх болон давтан сургалтын журам, байгууллагын хөдөлмөрийн дотоод журам, халдвараас сэргийлэх дэглэмийг мөрдөн ажиллахыг суралцагчаас шаардана.

3.3 Суралцагч эмчийг суралцах хугацаандаа давхар хөдөлмөр эрхлэхийг хориглох, гурвалсан гэрээг чанд баримтлан ажиллаж буйд хяналт тавих эрхтэй.

3.4 Суралцагч хүндэтгэх шалтгаангүйгээр сургалтын төлөвлөгөө, цөм хөтөлбөрийг 4 хоног ба түүнээс хугацаанд гүйцэтгээгүй тохиолдолд тухайн багц цагт тооцон нэмэлт төлбөр авч, сургалтыг нөхүүлэх эрхтэй.

3.5 Суралцагч сургалтыг хугацаанд нь дуусаагүй, хүндэтгэх шалтгаангүй 1 сар ба түүнээс дээш хугацаагаар сургалтаас завсардсан тохиолдолд нэмэлт төлбөр төлж, нөхөлт хийгээгүй, тогтоосон хугацаанд төлбөрөө төлөөгүй тохиолдолд суралцуулахаас татгалзах эрхтэй.

3.6 Нийтийг хамарсан гамшгийн нөхцөл байдал үүсэх, халдварт өвчний цар тахал гарах, онц байдал, гамшгийн үеийн бэлэн байдал зарлагдсан тохиолдолд Эрүүл мэндийн асуудал эрхэлсэн Засгийн газрын гишүүний шийдвэрээр суралцагчийг дайчлан ажиллуулна.

3.7 Эмнэлгийн мэргэжилтний төгсөлтийн дараах мэргэшүүлэх болон давтан сургалт явуулах байгууллага болон сургалт удирдах багшид тавигдах нийтлэг шаардлагуудыг хангасан, сургалтын цөм хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх чадавхи бүхий багшлах бүрэлдэхүүнээр хангах, сургалтын үйл ажиллагааг дэмжсэн орчин, нөхцлийг бүрдүүлэх үүрэгтэй.

3.8 Сургалтанд дотоод хяналт тавих тогтолцоог боловсронгуй болгож, сард нэг удаа үндсэн болон төрөлжсөн мэргэшлийн сургалтанд суралцагсдын үйл ажиллагааг хянаж, сар бүр тойрон үзлэг хийж, тайлан тэмдэглэл хөтлөх үүрэгтэй.

3.9 Эрүүл мэндийн тухай хуулийн 29 дүгээр зүйлийн 29.6-д заасны дагуу суралцагчийг эрүүл мэндийн үзлэг, шинжилгээ, дархлаажуулалтад төлбөргүй хамруулах үүрэгтэй.

3.10 Сургалтын үйл явцыг үнэлэх дотоод хяналт, үнэлгээг хагас жилд нэг удаа байгууллагын удирдах бүрэлдэхүүний оролцоотойгоор хийж явуулах үүрэгтэй.

3.11 Сургалтын төлбөрийг багш нарын чадавхийг дээшлүүлэх, багш нарын цалин, сургалтын орчинг бүрдүүлж, сайжруулах, сургалтын бичиг хэргийн зардал, сургалтын орчинг бүрдүүлж гэрчилгээ хэвлүүлэх зэргээр зориулалтын дагуу зарцуулах үүрэгтэй.

3.12 Сургалтын үйл ажиллагааны болон санхүүгийн тайланг гаргаж, тогтоосон хугацаанд холбогдох албанд хүргүүлэх үйл ажиллагааг зохион байгуулна.

ДӨРӨВ. СУРАЛЦАГЧ ЭМЧИЙН ЭРХ, ҮҮРЭГ

4.1 Суралцагч эмч нь суралцах үйл ажиллагааг дэмжсэн орчин нөхцлөөр хангуулах
4.2 Суралцах явцад тулгарч буй бэрхшээл, сургалтын чанартай холбоотой асуудлаар НЭМСМА-д хандан, хүсэлт, шаардлага тавих, шаардлагатай тохиолдолд эрүүл мэндийн хөгжлийн төвийн эмнэлгийн мэргэжилтний хөгжлийн албанд хандах
4.3 Суралцагч эмч нь суралцах хугацаандаа тав хүртэлх хоногийн чөлөөг НЭМСМА-нд хүсэлтээ журмын дагуу тавьж авах, түүнээс дээш хоногийн чөлөө хүссэн тохиолдолд ЭМХТ-ийн эмнэлгийн мэргэжилтний хөгжлийн албанд хандах
4.4 Суралцагч эмч эрүүл мэндийн урьдчилан сэргийлэх үзлэгт жилд 1 удаа хамрагдах
4.5 Суралцагч эмч эмнэлгийн хоолны газарт хөнгөлөлттэй үнээр үйлчлүүлэх, мөн шөнийн ээлжинд ажиилах үед өдөрт нэг удаа үнэ төлбөргүй хооллох
4.6 Хүндэтгэх шалтгааны улмаас сургалтыг тогтоосон хугацаанд нь дуусгах боломжгүй болсон тохиолдолд НЭМСМА-нд хүсэлтээ журмын дагуу тавьж, чөлөө авах, хойшлуулах
4.7 Үндсэн мэргэшлийн чиглэлээр суралцагч эмч нь суралцах хугацаандаа сургалтын хөтөлбөрийн 50 ба түүнээс дээш хувийг /44 багц цаг ба түүнээс дээш/ хангасан тохиолдолд 1 сарын хугацаатай амрах
4.8 Төрөлжсөн мэргэшлийн чиглэлээр суралцах эмчид суралцах хугацаанд ээлжийн амралт олгогдохгүй
4.9 Үндсэн болон төрөлжсөн мэргэшлийн сургалт, мэргэжил дээшлүүлэх сургалтанд элсэгчдийн нийтлэг шаардлагыг хангасан байх
4.10 Суралцагч эмч нь тус эмнэлгийн дотоод журам, сургалтын журам, суралцах үйл ажиллагаанд хамаарах эмнэлгийн тусламж үйлчилгээний бусад холбогдох дүрэм, журмуудыг чанд сахиж мөрдөх үүрэгтэй.
4.11 Суралцагч эмч нь сургалтын удирдамж, цөм хөтөлбөрийн шаардлагыг тогтоосон хугацаанд биелүүлж, төлөвлөгөөнд заагдсан багц цагийг бүрэн гүйцээж, төгсөлтийн шалгалтыг цаг хугацаанд нь өгөх
4.12 Суралцагч эмч нь суралцах хугацаанд үндсэн болон төрөлжсөн мэргэшлийн сургалтаас өөр чиглэлийн сургалтанд давхар хамрагдахгүй байх
4.13 Нийтийг хамарсан гамшгийн нөхцөл байдал үүсэх, халдварт өвчний цар тахал гарах, онц байдал болон гамшгийн үеийн бэлэн байдал зарласан тохиолдолд Эрүүл мэндийн асуудал хариуцсан Засгийн газрын гишүүний шийдвэрээр дайчлагдан ажиллах үүрэгтэй.
4.14 Сургалтын явцын үнэлгээгээр хангалтгүй үнэлэгдвэл сургалтыг нөхөн суралцах, явцын үнэлгээнд дахин 1 удаа хамрагдах, явцын үнэлгээнд дахин хангалтгүй үнэлэгдвэл сургалтаас түр хугацаагаар 1 удаа чөлөө авах
4.15 Сургалтын үйл ажиллагаатай холбоотой аливаа санал, хүсэлт, гомдлыг өөрийн байгууллага болон холбогдох дээд байгууллагад гаргах, шийдвэрлүүлэх, хариу авах

ТАВ. ТӨГСӨЛТИЙН ДАРААХ МЭРГЭШҮҮЛЭХ БОЛОН ДАВТАН СУРГАЛТАНД СУРАЛЦАГЧ ЭМЧ, МЭРГЭЖИЛТНИЙ ЗАЙЛШГҮЙ МӨРДӨХ ҮЙЛ АЖИЛЛАГАА

5.1 Суралцагч нь ажиллан суралцах явцад Эрүүл мэндийн тухай хууль, Эмнэлгийн тусламж үйлчилгээний тухай хууль, Хөдөлмөрийн тухай хууль

болон бусад холбогдох хууль, түүнтэй нийцүүлэн гаргасан дүрэм, журам, тус эмнэлгийн дотоод журам эмнэлгийн мэргэжилтний ёс зүйн хэм хэмжээ, эмчилгээ оношлогооны удирдамж, стандарт, халдвар хамгааллын дэглэмийг мөрдөж, хөдөлмөрийн гэрээгээр хүлээсэн үүргээ биелүүлэх, мэргэжлийн алдаа, дутагдал гаргахгүй ажиллана.

5.2 Суралцагч нь тус эмнэлгийн тусламж, үйлчилгээний зохих горим, стандарт, удирдамж, халдвараас сэргийлэх дэглэм, байгууллагын хөдөлмөрийн дотоод журам, эмнэлгийн ажилтны ёс зүй, сургалтын үйл ажиллагааны журамтай танилцах зорилго бүхий чиглүүлэх сургалтанд албан ёсоор хамрагдана.

5.3 Чиглүүлэх сургалтанд хамрагдсан суралцагч нь сургалт эрхэлж буй байгууллага, сургалт удирдах багш, суралцагчийн гурван талт гэрээг байгуулсны үндсэн дээр сургалтын үйл ажиллагаанд оролцож эхэлнэ.

5.4 Суралцагч нь төгсөлтийн дараах сургалтанд хамрагдах бүхий л хугацааны турш тухайн мэргэжлийн удирдагч багш, тухайн тойролт хийж буй тасгийн эрхлэгчийн удирдлага, арга зүйгээр хангагдаж ажиллана.

5.5 Суралцагч эмч нь сургалтын цагт удирдагч багшийн хяналтан дор өвчтөн үзэж, оношилгоо, эмчилгээ, урьдчилан сэргийлэх аргыг эзэмшиж, гардан үйлдлийг ур чадварт биечлэн суралцана.

5.6 Суралцагч эмч нь эмнэлгийн анхан шатны баримт бичиг болон өвчний түүхийг хөтлөхдөө мөрдөгдөж байгаа Монгол улсын стандарт, журмуудыг чанд сахиж, үйл ажиллагаандаа мөрдлөг болгоно.

5.7 Суралцагч эмч нь эмнэлгийн анхан шатны баримт бичиг болон өвчний түүхэн дээр гарын үсгээ гаргацтай, бүтэн бичиж, өдөр тутмын эмнэлзүйн үйл ажиллагаагаа удирдагч багш, тасгийн эрхлэгчээр хянуулан, баталгаажуулж байх бөгөөд өвчтөний талаар эмчлэгч эмчийн хэмжээнд шийдвэр гаргахгүй байна.

5.8 Суралцагч эмч нь эмнэлэг дээр зохиогдох эмнэлзүйн ба эмгэг анатомын хурал, эм нарын зөвлөгөөнд оролцох, мэс заслын туслах эмчээр мэс ажилбарт оролцох, жижүүрт гарах, зөвлөх эмчийн тойрон үзлэгт бүрэн хамрагдах зэргээр эмнэлгийн тусламж үйлчилгээтэй холбоотой үйл ажиллагаанд төвийн захирлын холбогдох тушаал, шийдвэрийн дагуу удирдагч багшийн удирдлага, хяналтын дор оролцоно.

5.9 Суралцагч нь сургалтын хугацаанд суралцсан лекц, тохиолдлын танилцуулга, эмнэл зүйн болон эмгэг судлалын зөвлөгөөний тэмдэглэл болон сургалттай холбоотой бусад бичиг баримтыг үр дүн болгож хадгална.

5.10 Суралцагч эмч нь суралцах хугацаандаа тус эмнэлгийн чиглүүлэх кабинетуудад нэг сарын хугацаатайгаар үндсэн эмч нарыг дагалдан ажиллана.

5.11 Хавдрын мэс засал судлалаар дээшлүүлэх сургалтад суралцагч нь мэс заслын клиникийн зохион байгуулалт, ажиллагааны зарчим, мэс заслын өрөөнд ажиллах дэг журам, тэдгээрийн төрөл, онцлогуудыг мэдэж, ариутгал, халдваргүйтгэлийн дэглэмийг баримтална.

5.12 Суралцагч нь тасагт эмлүүлж буй өвчтөнүүдэд удирдагч багшийн хяналтан дор үзлэг хийх, зөвлөгөө өгөх, эмчилгээний асуудлыг шийдэхэд хамтарч оролцох, өвчний түүх нээх, шаардлагатай шинжилгээг оновчтой сонгож төлөвлөх, урьдчилсан онош тавин, өөрийн тавьсан оношоо батлагдсан оноштой харьцуулж, ялгаатай байдлын шалтгаан, учир холбогдлыг олж жиших зэргээр мэдлэг, дадлага, туршлагаа байнга хуримтлуулна.

5.13 Мэс засал судлалын чиглэлээр суралцагч нь мэс засалд орох өвчтөний бэлтгэлийг хангахад хамтран оролцох, төлөвлөгөөт болон яаралтай мэс засал хийхэд шаардагдах бэлтгэлийг өвчтөн бүрийн онцлогт тохируулан хангаж, мэс заслын явцтай танилцах, мөн сургалтын хөтөлбөрийг бүрэн хангаң, батлагдсан хөтөлбөрийн дагуу зайлшгүй эзэмших гардан үйлдлүүдийн ур

дансанд тушаан, баримтын нэг хувийг эмнэлгийн санхүү бүртгэлийн албанд нэг хувийг НЭМСМА-нд өгнө.

ЗУРГАА. ЭМНЭЛ ЗҮЙН СУРГАГЧ БАГШИЙН ЭРХ, ҮҮРЭГ

6.1 Эмнэл зүйн сургагч багш нь тухайн байгууллагын үндсэн ажилтны хувьд хөдөлмөрийн гэрээ, гэрээт ажилтны хувьд сургалт удирдах гэрээ байгуулж ажиллана.
6.2 Сургалтын хөтөлбөр, төлөвлөгөө боловсруулах, шинэчлэн боловсруулахад оролцоно.
6.3 Сургалт эрхлэх байгууллагын үйл ажиллагаанд явцын үнэлгээ хийхэд оролцоно.
6.4 Сургалтын хөтөлбөр, төлөвлөгөөний дагуу суралцагчид онолын болон эмнэл зүйн дадлага сургалтыг удирдан явуулж, тасралтгүй сургана.
6.5 Суралцагчид мэргэжлийн өндөр мэдлэг, ур чадвар, харилцаа хандлага, эмнэлгийн мэргэжилтний ёс зүйн хэм хэмжээг баримтлан, үлгэрлэнэ.
6.6 Сургалт удирдсан хичээлийн цагийг тооцон ажлаа үнэлүүлэх, сургалт удирдсан ажлын хөлс урамшуулал авна.
6.7 Суралцах явцад сургалтын хөтөлбөрийг бүрэн хангах, эмнэлгийн мэргэжилтний ёс зүйн хэм хэмжээ, эмчилгээ оношлогооны удирдамж, стандарт, халдвар хамгааллын дэглэмийг мөрдөх, сургалтын хугацаанд идэвхитэй, үр дүнтэй суралцахыг суралцагчаас шаардана.
6.8 Суралцагчийн сургалтын явцыг тойролт, улирал, дамжаа бүрийн төгсгөлд үнэлгээний шалгуурын дагуу бодитой үнэлж, сургалтын дэвтэр \logbook\-т тухай бүр тэмдэглэн баталгаажуулах, багц цагийн биелэлт, үнэлгээний бодит байдлыг бүрэн хариуцана.
6.9 Суралцагчийн үйлчлүүлэгчид бие даан үзүүлэх тусламж үйлчилгээнд эмч, эмнэлгийн мэргэжилтэн хоорондын ёс зүйн хэм хэмжээг баримтлан хамтран ажиллана.
6.10 Эмнэл зүйн сургагч багшийн шууд хяналт, удирдлага доор суралцагчийн үйлчлүүлэгчид үзүүлэх сургалтын хөтөлбөрт тусгагдсан тусламж үйлчилгээг өөрийн шууд хяналт, удирдлага доор хийлгэнэ.
6.11 Өөрийн шууд хяналт, удирдлага доор суралцагчийн үйлчлүүлэгчид үзүүлсэн үзлэг, шинжилгээ, оношлогоо, эмчилгээ, мэс засал, ажилбартай холбоотой мэргэжлийн алдаа, ажлын хариуцлага алдсан нь тогтоогдсон тохиолдолд зохих хариуцлага хүлээнэ.
6.12 Хууль, тогтоомжид заасан бусад эрх, үүргийг эдэлнэ.

ДОЛОО. ХЯНАЛТ, ҮНЭЛГЭЭ

7.1 Төгсөлтийн дараах сургалтын явцын хөндлөнгийн хяналтыг тухайн сургалтын хугацаанд жилд 1-2 удаа хийнэ.
7.2 Сургалтын үнэлгээнд явцын болон төгсгөлийн үнэлгээ хамаарна.
7.3 Суралцагчийн сургалтыг явцын болон төгсгөлийн үнэлгээгээр үнэлнэ. Явцын үнэлгээг улирал бүрийн төгсгөлд хийнэ.
7.4 Явцын үнэлгээг мэдлэг, ур чадвар, хандлага, ирц, идэвхи оролцоо, тайлан хамгаалалт, илтгэл мэдээлэл зэргийг хамааруулан тооцно.
7.5 Явцын үнэлгээгээр хангалттай үнэлэгдсэн суралцагчийг дараагийн тойролт, улирал, дамжаанд шилжүүлэн сургах, сургалтын төгсгөлд хөтөлбөрийг бүрэн хангаж, төгсөлтийн шалгалтанд оруулахыг тодорхойлон, дүнгийн хуудасын хамт Эрүүл мэндийн хөгжлийн төвд хүргүүлнэ.

7.6 Хөтөлбөрийн агуулгыг 80% ба түүнээс дээш хангасан тохиолдолд төгсөлтийн шалгалтанд оруулна.

7.7 Сургалтын явцын үнэлгээгээр хангалтгүй үнэлэгдвэл сургалтыг нөхөн суралцуулж, явцын дахин үнэлгээнд 1 удаа хамруулна. Явцын дахин үнэлгээнд дахин хангалтгүй үнэлэгдвэл сургалтаас түр нэг жилийн хугацаатай чөлөө олгоно.

НАЙМ. ХАРИУЦЛАГА

8.1 Суралцагч нь хөдөлмөрийн гэрээгээр хүлээсэн үүргээ биелүүлээгүй, байгууллагын дотоод журмыг зөрчсөн тохиолдолд Хөдөлмөрийн тухай хуулийн дагуу хариуцлага хүлээнэ.

8.2 Суралцагч нь үйлчлүүлэгчид бие даан үзүүлэх тусламж үйлчилгээтэй холбоотой мэргэжлийн алдаа, ажлын хариуцлага алдсан нь тогтоогдсон тохиолдолд зохих хариуцлага хүлээнэ.

8.3 Суралцагч нь эмнэл зүйн сургагч багшийн шууд хяналт, удирдлага доор үйлчлүүлэгчид үзүүлэх үзлэг, шинжилгээ, оношлогоо, эмчилгээ, мэс засал, ажилбарыг эмнэл зүйн сургагч багшийн шууд хяналт, удирдлагагүй хийх эсвэл эмнэл зүйн сургагч багшийн заавраас өөрөөр хийх, дур мэдэн нууцаар хийхтэй холбоотой мэргэжлийн алдаа, ажлын хариуцлага алдсан нь тогтоогдсон тохиолдолд зохих хариуцлага хүлээнэ.

Н.НЯМДАВААГИЙН НЭРЭМЖИТ
ХАВДАР СУДЛАЛЫН ҮНДЭСНИЙ ТӨВИЙН
ЕРӨНХИЙ ЗАХИРЛЫН
ТУШААЛ

2020 оны 02 сарын 06 өдөр Дугаар А/19 Улаанбаатар хот

Төгсөлтийн дараах мэргэшүүлэх болон давтан сургалт явуулах журам шинэчлэн батлах тухай

Монгол улсын Эрүүл мэндийн тухай хуулийн 28 дугаар зүйл, Эмнэлгийн тусламж үйлчилгээний тухай хуулийн 22 дугаар зүйл, Эрүүл мэндийн сайдын 2017 оны А/337 дугаар тушаал, Эрүүл мэндийн сайдын 2017 оны А/155 дугаар тушаалын 1.1, 2.6.6, 7.1.1 дугаар заалт, Хөдөлмөрийн дотоод журмын 3.2.6, 3.2.7, 3.2.8 дугаар заалтад заасныг тус тус үндэслэн ТУШААХ НЬ:

1. Тус эмнэлгийн төгсөлтийн дараах мэргэшүүлэх болон давтан сургалт явуулах журмыг шинэчлэн хавсралт ёсоор баталсугай.

2. Энэхүү тушаалыг 2020 оны 02 дугаар сарын 20-ны өдрөөс эхлэн мөрдөж ажиллахыг Нийгмийн эрүүл мэнд сургалт мэдээллийн албаны дарга (Ц.Бадамсүрэн), сургалтын арга зүйч (Н.Булган)-д, тушаалын хэрэгжилтэнд хяналт тавьж ажиллахыг Бодлого төлөвлөлт, хөгжил эрхэлсэн дэд захирал (Л.Баярсайхан), Эм эрхэлсэн дэд захирал (С.Хүрэлсүх) нарт тус тус үүрэг болгосугай.

ЕРӨНХИЙ ЗАХИРЛЫН АЛБАН ҮҮРГИЙГ
ТҮР ОРЛОН ГҮЙЦЭТГЭГЧ Н.ЭРДЭНЭХҮҮ

Н.Нямдаваагийн нэрэмжит Хавдар судлалын үндэсний төвийн
ерөнхий захирлын 2020 оны 02 дугаар сарын 06-ны өдрийн
А/19 дүгээр тушаалын Нэгдүгээр хавсралт

ТӨГСӨЛТИЙН ДАРААХ МЭРГЭШҮҮЛЭХ БОЛОН ДАВТАН СУРГАЛТ ЯВУУЛАХ ЖУРАМ

НЭГ. НИЙТЛЭГ ҮНДЭСЛЭЛ

1.1 Энэхүү журмын зорилго нь Хавдар судлалын үндэсний төв /цаашид “эмнэлэг” гэх/ дээр Эмнэлгийн мэргэжилтний төгсөлтийн дараах мэргэшүүлэх болон давтан сургалтыг зохион байгуулахтай холбоотой үйл ажиллагааг зохицуулахад оршино.

1.2 Эмнэлгийн мэргэжилтний төгсөлтийн дараах мэргэшүүлэх болон давтан сургалт нь эмнэлгийн мэргэжилтний тасралтгүй хөгжлийн талаар төрөөс баримтлах бодлого, олон улсын эмнэлгийн мэргэжилтний хөгжлийн нийтлэг чиг хандлагад нийцсэн, суралцагсдад эмнэл зүйн өндөр мэдлэг, ур чадвар, хандлагыг эзэмшүүлж, эмнэлгийн мэргэшсэн мэргэжилтний боловсрол, соёл, ёс зүйг төлөвшүүлэхэд чиглэнэ.

1.3 Энэхүү журмыг эмнэлгийн төгсөлтийн дараах мэргэшүүлэх болон давтан сургалтанд хамрагдаж буй суралцагч эмч мэргэжилтнүүд, сургалт удирдаж буй эмч-багш нар дагаж мөрдөнө.

ХОЁР. УДИРДЛАГА, ЗОХИОН БАЙГУУЛАЛТ

2.1 Эмнэлгийн мэргэжилтний төгсөлтийн дараах мэргэшүүлэх болон давтан сургалттай холбоотой үйл ажиллагааг тус эмнэлгийн Нийгмийн эрүүл мэнд, сургалт мэдээллийн алба /НЭМСМА/ хариуцан удирдлага зохион байгуулалт, арга зүйн зөвлөмжөөр хангаж ажиллана.

2.2 НЭМСМА нь эмнэлгийн төгсөлтийн дараах сургалт эрхлэх чиглэлийн хэрэгцээг тодорхойлж, төлөвлөх, санал боловсруулах үйл ажиллагааг тогтмол зохион байгуулж, хэрэгжилтийг хангаж ажиллана.

2.3 НЭМСМА нь эмнэлгийн хүний нөөцийн чадавхид тулгуурлан эмнэлгийн мэргэжилтний төгсөлтийн дараах мэргэшүүлэх болон давтан сургалт удирдах эмнэлгийн үндсэн ажилтан “эмч-багш” хөгжүүлэх богино ба урт хугацааны (3-5жил) төлөвлөгөөг боловсруулан эмнэлгийн даргаар баталгаажуулж, байгууллагын хөгжил хөтөлбөрт тусгах, хэрэгжүүлэх үйл ажиллагааг зохион байгуулна.

2.4 Эмнэлгийн мэргэжилтний төгсөлтийн дараах мэргэшүүлэх болон давтан сургалт удирдах эмнэлгийн үндсэн ажилтан “эмч-багш” –ийн бүрэлдэхүүнийг 2 жил тутамд эмнэлгийн даргын тушаалаар томилж баталгаажуулна.

2.5 НЭМСМА нь эмнэлгийн мэргэжилтний төгсөлтийн дараах мэргэшүүлэх болон давтан сургалттай холбоотой бүртгэл судалгааг хийж, үр дүнг нэгтгэн үйл ажиллагаандаа тусгаж ажиллана.

2.6 НЭМСМА нь эмнэлгийн мэргэжилтний төгсөлтийн дараах мэргэшүүлэх болон давтан сургалттай холбоотой төсвийг эмнэлгийн тухайн жилийн төсвийн төсөлд тусгаж батлуулах үйл ажиллагааг зохион байгуулна.

2.7 НЭМСМА нь эмнэлгийн мэргэжилтний төгсөлтийн дараах сургалтанд элсэгчдийг жил бүрийн элсэлтийн сарын эхний 7 хоног дотор багтаан 2 өдрийн чиглүүлэх сургалтад хамруулж, эмнэлгийн тусламж үйлчилгээний зохих горим, удирдамж, стандарт байгууллагын хөдөлмөрийн дотоод журам, эмнэлгийн ажилтны ёс зүй, халдвар хамгааллын дэглэм, сургалтанд оролцох үйл ажиллагааг сайтар танилцуулах үйл ажиллагааг зохион байгуулна.

2.8 НЭМСМА нь эмнэлгийн мэргэжилтний төгсөлтийн дараах мэргэшүүлэх болон давтан сургалт явуулахтай холбоотой бусад үйл ажиллагааг эрхлэн явуулна.

2.9 НЭМСМА нь суралцагчийн асуудлаар хүний нөөцийн алба, чанарын албатай хамтран ажиллана.

ГУРАВ. ЭМНЭЛГИЙН ЭРХ, ҮҮРЭГ

3.1 Эрүүл мэндийн асуудал эрхэлсэн Засгийн газрын гишүүний шийдвэрээр үндсэн мэргэшлийн сургалтад элссэн резиденттэй сургалтын гэрээ байгуулна.

3.2 Эмнэлгийн мэргэжилтний төгсөлтийн дараах мэргэшүүлэх болон давтан сургалтын журам, байгууллагын хөдөлмөрийн дотоод журам, халдвараас сэргийлэх дэглэмийг мөрдөн ажиллахыг суралцагчаас шаардана.

3.3 Суралцагч эмчийг суралцах хугацаандаа давхар хөдөлмөр эрхлэхийг хориглох, гурвалсан гэрээг чанд баримтлан ажиллаж буйд хяналт тавих эрхтэй.

3.4 Суралцагч хүндэтгэх шалтгаангүйгээр сургалтын төлөвлөгөө, цөм хөтөлбөрийг 4 хоног ба түүнээс хугацаанд гүйцэтгээгүй тохиолдолд тухайн багц цагт тооцон нэмэлт төлбөр авч, сургалтыг нөхүүлэх эрхтэй.

3.5 Суралцагч сургалтыг хугацаанд нь дуусаагүй, хүндэтгэх шалтгаангүй 1 сар ба түүнээс дээш хугацаагаар сургалтаас завсардсан тохиолдолд нэмэлт төлбөр төлж, нөхөлт хийгээгүй, тогтоосон хугацаанд төлбөрөө төлөөгүй тохиолдолд суралцуулахаас татгалзах эрхтэй.

3.6 Нийтийг хамарсан гамшгийн нөхцөл байдал үүсэх, халдварт өвчний цар тахал гарах, онц байдал, гамшгийн үеийн бэлэн байдал зарлагдсан тохиолдолд Эрүүл мэндийн асуудал эрхэлсэн Засгийн газрын гишүүний шийдвэрээр суралцагчийг дайчлан ажиллуулна.

3.7 Эмнэлгийн мэргэжилтний төгсөлтийн дараах мэргэшүүлэх болон давтан сургалт явуулах байгууллага болон сургалт удирдах багшид тавигдах нийтлэг шаардлагуудыг хангасан, сургалтын цөм хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх чадавхи бүхий багшлах бүрэлдэхүүнээр хангах, сургалтын үйл ажиллагааг дэмжсэн орчин, нөхцлийг бүрдүүлэх үүрэгтэй.

3.8 Сургалтанд дотоод хяналт тавих тогтолцоог боловсронгуй болгож, сард нэг удаа үндсэн болон төрөлжсөн мэргэшлийн сургалтанд суралцагсдын үйл ажиллагааг хянаж, сар бүр тойрон үзлэг хийж, тайлан тэмдэглэл хөтлөх үүрэгтэй.

3.9 Эрүүл мэндийн тухай хуулийн 29 дүгээр зүйлийн 29.6-д заасны дагуу суралцагчийг эрүүл мэндийн үзлэг, шинжилгээ, дархлаажуулалтад төлбөргүй хамруулах үүрэгтэй.

3.10 Сургалтын үйл явцыг үнэлэх дотоод хяналт, үнэлгээг хагас жилд нэг удаа байгууллагын удирдах бүрэлдэхүүний оролцоотойгоор хийж явуулах үүрэгтэй.

3.11 Сургалтын төлбөрийг багш нарын чадавхийг дээшлүүлэх, багш нарын цалин, сургалтын орчинг бүрдүүлж, сайжруулах, сургалтын бичиг хэргийн зардал, сургалтын орчинг бүрдүүлж гэрчилгээ хэвлүүлэх зэргээр зориулалтын дагуу зарцуулах үүрэгтэй.

3.12 Сургалтын үйл ажиллагааны болон санхүүгийн тайланг гаргаж, тогтоосон хугацаанд холбогдох албанд хүргүүлэх үйл ажиллагааг зохион байгуулна.

ДӨРӨВ. СУРАЛЦАГЧ ЭМЧИЙН ЭРХ, ҮҮРЭГ

4.1 Суралцагч эмч нь суралцах үйл ажиллагааг дэмжсэн орчин нөхцлөөр хангуулах

4.2 Суралцах явцад тулгарч буй бэрхшээл, сургалтын чанартай холбоотой асуудлаар НЭМСМА-д хандан, хүсэлт, шаардлага тавих, шаардлагатай тохиолдолд эрүүл мэндийн хөгжлийн төвийн эмнэлгийн мэргэжилтний хөгжлийн албанд хандах

4.3 Суралцагч эмч нь суралцах хугацаандаа тав хүртэлх хоногийн чөлөөг НЭМСМА-нд хүсэлтээ журмын дагуу тавьж авах, түүнээс дээш хоногийн чөлөө хүссэн тохиолдолд ЭМХТ-ийн эмнэлгийн мэргэжилтний хөгжлийн албанд хандах

4.4 Суралцагч эмч эрүүл мэндийн урьдчилан сэргийлэх үзлэгт жилд 1 удаа хамрагдах

4.5 Суралцагч эмч эмнэлгийн хоолны газарт хөнгөлөлттэй үнээр үйлчлүүлэх, мөн шөнийн ээлжинд ажиилах үед өдөрт нэг удаа үнэ төлбөргүй хооллох

4.6 Хүндэтгэх шалтгааны улмаас сургалтыг тогтоосон хугацаанд нь дуусгах боломжгүй болсон тохиолдолд НЭМСМА-нд хүсэлтээ журмын дагуу тавьж, чөлөө авах, хойшлуулах

4.7 Үндсэн мэргэшлийн чиглэлээр суралцагч эмч нь суралцах хугацаандаа сургалтын хөтөлбөрийн 50 ба түүнээс дээш хувийг /44 багц цаг ба түүнээс дээш/ хангасан тохиолдолд 1 сарын хугацаатай амрах

4.8 Төрөлжсөн мэргэшлийн чиглэлээр суралцах эмчид суралцах хугацаанд ээлжийн амралт олгогдохгүй

4.9 Үндсэн болон төрөлжсөн мэргэшлийн сургалт, мэргэжил дээшлүүлэх сургалтанд элсэгчдийн нийтлэг шаардлагыг хангасан байх

4.10 Суралцагч эмч нь тус эмнэлгийн дотоод журам, сургалтын журам, суралцах үйл ажиллагаанд хамаарах эмнэлгийн тусламж үйлчилгээний бусад холбогдох дүрэм, журмуудыг чанд сахиж мөрдөх үүрэгтэй.

4.11 Суралцагч эмч нь сургалтын удирдамж, цөм хөтөлбөрийн шаардлагыг тогтоосон хугацаанд биелүүлж, төлөвлөгөөнд заагдсан багц цагийг бүрэн гүйцээж, төгсөлтийн шалгалтыг цаг хугацаанд нь өгөх

4.12 Суралцагч эмч нь суралцах хугацаанд үндсэн болон төрөлжсөн мэргэшлийн сургалтаас өөр чиглэлийн сургалтанд давхар хамрагдахгүй байх

4.13 Нийтийг хамарсан гамшгийн нөхцөл байдал үүсэх, халдварт өвчний цар тахал гарах, онц байдал болон гамшгийн үеийн бэлэн байдал зарласан тохиолдолд Эрүүл мэндийн асуудал хариуцсан Засгийн газрын гишүүний шийдвэрээр дайчлагдан ажиллах үүрэгтэй.

4.14 Сургалтын явцын үнэлгээгээр хангалтгүй үнэлэгдвэл сургалтыг нөхөн суралцах, явцын үнэлгээнд дахин 1 удаа хамрагдах, явцын үнэлгээнд дахин хангалтгүй үнэлэгдвэл сургалтаас түр хугацаагаар 1 удаа чөлөө авах

4.15 Сургалтын үйл ажиллагаатай холбоотой аливаа санал, хүсэлт, гомдлыг өөрийн байгууллага болон холбогдох дээд байгууллагад гаргах, шийдвэрлүүлэх, хариу авах

ТАВ. ТӨГСӨЛТИЙН ДАРААХ МЭРГЭШҮҮЛЭХ БОЛОН ДАВТАН СУРГАЛТАНД СУРАЛЦАГЧ ЭМЧ, МЭРГЭЖИЛТНИЙ ЗАЙЛШГҮЙ МӨРДӨХ ҮЙЛ АЖИЛЛАГАА

5.1 Суралцагч нь ажиллан суралцах явцад Эрүүл мэндийн тухай хууль, Эмнэлгийн тусламж үйлчилгээний тухай хууль, Хөдөлмөрийн тухай хууль

болон бусад холбогдох хууль, түүнтэй нийцүүлэн гаргасан дүрэм, журам, тус эмнэлгийн дотоод журам эмнэлгийн мэргэжилтний ёс зүйн хэм хэмжээ, эмчилгээ оношлогооны удирдамж, стандарт, халдвар хамгааллын дэглэмийг мөрдөж, хөдөлмөрийн гэрээгээр хүлээсэн үүргээ биелүүлэх, мэргэжлийн алдаа, дутагдал гаргахгүй ажиллана.

5.2 Суралцагч нь тус эмнэлгийн тусламж, үйлчилгээний зохих горим, стандарт, удирдамж, халдвараас сэргийлэх дэглэм, байгууллагын хөдөлмөрийн дотоод журам, эмнэлгийн ажилтны ёс зүй, сургалтын үйл ажиллагааны журамтай танилцах зорилго бүхий чиглүүлэх сургалтанд албан ёсоор хамрагдана.

5.3 Чиглүүлэх сургалтанд хамрагдсан суралцагч нь сургалт эрхэлж буй байгууллага, сургалт удирдах багш, суралцагчийн гурван талт гэрээг байгуулсны үндсэн дээр сургалтын үйл ажиллагаанд оролцож эхэлнэ.

5.4 Суралцагч нь төгсөлтийн дараах сургалтанд хамрагдах бүхий л хугацааны турш тухайн мэргэжлийн удирдагч багш, тухайн тойролт хийж буй тасгийн эрхлэгчийн удирдлага, арга зүйгээр хангагдаж ажиллана.

5.5 Суралцагч эмч нь сургалтын цагт удирдагч багшийн хяналтан дор өвчтөн үзэж, оношилгоо, эмчилгээ, урьдчилан сэргийлэх аргыг эзэмшиж, гардан үйлдлийг ур чадварт биечлэн суралцана.

5.6 Суралцагч эмч нь эмнэлгийн анхан шатны баримт бичиг болон өвчний түүхийг хөтлөхдөө мөрдөгдөж байгаа Монгол улсын стандарт, журмуудыг чанд сахиж, үйл ажиллагаандаа мөрдлөг болгоно.

5.7 Суралцагч эмч нь эмнэлгийн анхан шатны баримт бичиг болон өвчний түүхэн дээр гарын үсгээ гаргацтай, бүтэн бичиж, өдөр тутмын эмнэлзүйн үйл ажиллагаагаа удирдагч багш, тасгийн эрхлэгчээр хянуулан, баталгаажуулж байх бөгөөд өвчтөний талаар эмчлэгч эмчийн хэмжээнд шийдвэр гаргахгүй байна.

5.8 Суралцагч эмч нь эмнэлэг дээр зохиогдох эмнэлзүйн ба эмгэг анатомын хурал, эм нарын зөвлөгөөнд оролцох, мэс заслын туслах эмчээр мэс ажилбарт оролцох, жижүүрт гарах, зөвлөх эмчийн тойрон үзлэгт бүрэн хамрагдах зэргээр эмнэлгийн тусламж үйлчилгээтэй холбоотой үйл ажиллагаанд төвийн захирлын холбогдох тушаал, шийдвэрийн дагуу удирдагч багшийн удирдлага, хяналтын дор оролцоно.

5.9 Суралцагч нь сургалтын хугацаанд суралцсан лекц, тохиолдлын танилцуулга, эмнэл зүйн болон эмгэг судлалын зөвлөгөөний тэмдэглэл болон сургалттай холбоотой бусад бичиг баримтыг үр дүн болгож хадгална.

5.10 Суралцагч эмч нь суралцах хугацаандаа тус эмнэлгийн чиглүүлэх кабинетуудад нэг сарын хугацаатайгаар үндсэн эмч нарыг дагалдан ажиллана.

5.11 Хавдрын мэс засал судлалаар дээшлүүлэх сургалтад суралцагч нь мэс заслын клиникийн зохион байгуулалт, ажиллагааны зарчим, мэс заслын өрөөнд ажиллах дэг журам, тэдгээрийн төрөл, онцлогуудыг мэдэж, ариутгал, халдваргүйтгэлийн дэглэмийг баримтална.

5.12 Суралцагч нь тасагт эмлүүлж буй өвчтөнүүдэд удирдагч багшийн хяналтан дор үзлэг хийх, зөвлөгөө өгөх, эмчилгээний асуудлыг шийдэхэд хамтарч оролцох, өвчний түүх нээх, шаардлагатай шинжилгээг оновчтой сонгож төлөвлөх, урьдчилсан онош тавин, өөрийн тавьсан оношоо батлагдсан оноштой харьцуулж, ялгаатай байдлын шалтгаан, учир холбогдлыг олж жиших зэргээр мэдлэг, дадлага, туршлагаа байнга хуримтлуулна.

5.13 Мэс засал судлалын чиглэлээр суралцагч нь мэс засалд орох өвчтөний бэлтгэлийг хангахад хамтран оролцох, төлөвлөгөөт болон яаралтай мэс засал хийхэд шаардагдах бэлтгэлийг өвчтөн бүрийн онцлогт тохируулан хангаж, мэс заслын явцтай танилцах, мөн сургалтын хөтөлбөрийг бүрэн хангаж, батлагдсан хөтөлбөрийн дагуу зайлшгүй эзэмших гардан үйлдлүүдийн ур

дансанд тушаан, баримтын нэг хувийг эмнэлгийн санхүү бүртгэлийн албанд нэг хувийг НЭМСМА-нд өгнө.

ЗУРГАА. ЭМНЭЛ ЗҮЙН СУРГАГЧ БАГШИЙН ЭРХ, ҮҮРЭГ

6.1 Эмнэл зүйн сургагч багш нь тухайн байгууллагын үндсэн ажилтны хувьд хөдөлмөрийн гэрээ, гэрээт ажилтны хувьд сургалт удирдах гэрээ байгуулж ажиллана.

6.2 Сургалтын хөтөлбөр, төлөвлөгөө боловсруулах, шинэчлэн боловсруулахад оролцоно.

6.3 Сургалт эрхлэх байгууллагын үйл ажиллагаанд явцын үнэлгээ хийхэд оролцоно.

6.4 Сургалтын хөтөлбөр, төлөвлөгөөний дагуу суралцагчид онолын болон эмнэл зүйн дадлага сургалтыг удирдан явуулж, тасралтгүй сургана.

6.5 Суралцагчид мэргэжлийн өндөр мэдлэг, ур чадвар, харилцаа хандлага, эмнэлгийн мэргэжилтний ёс зүйн хэм хэмжээг баримтлан, үлгэрлэнэ.

6.6 Сургалт удирдсан хичээлийн цагийг тооцон ажлаа үнэлүүлэх, сургалт удирдсан ажлын хөлс урамшуулал авна.

6.7 Суралцах явцад сургалтын хөтөлбөрийг бүрэн хангах, эмнэлгийн мэргэжилтний ёс зүйн хэм хэмжээ, эмчилгээ оношлогооны удирдамж, стандарт, халдвар хамгааллын дэглэмийг мөрдөх, сургалтын хугацаанд идэвхитэй, үр дүнтэй суралцахыг суралцагчаас шаардана.

6.8 Суралцагчийн сургалтын явцыг тойролт, улирал, дамжаа бүрийн төгсгөлд үнэлгээний шалгуурын дагуу бодитой үнэлж, сургалтын дэвтэр \logbook\-т тухай бүр тэмдэглэн баталгаажуулах, багц цагийн биелэлт, үнэлгээний бодит байдлыг бүрэн хариуцана.

6.9 Суралцагчийн үйлчлүүлэгчид бие даан үзүүлэх тусламж үйлчилгээнд эмч, эмнэлгийн мэргэжилтэн хоорондын ёс зүйн хэм хэмжээг баримтлан хамтран ажиллана.

6.10 Эмнэл зүйн сургагч багшийн шууд хяналт, удирдлага доор суралцагчийн үйлчлүүлэгчид үзүүлэх сургалтын хөтөлбөрт тусгагдсан тусламж үйлчилгээг өөрийн шууд хяналт, удирдлага доор хийлгэнэ.

6.11 Өөрийн шууд хяналт, удирдлага доор суралцагчийн үйлчлүүлэгчид үзүүлсэн үзлэг, шинжилгээ, оношлогоо, эмчилгээ, мэс засал, ажилбартай холбоотой мэргэжлийн алдаа, ажлын хариуцлага алдсан нь тогтоогдсон тохиолдолд зохих хариуцлага хүлээнэ.

6.12 Хууль, тогтоомжид заасан бусад эрх, үүргийг эдэлнэ.

ДОЛОО. ХЯНАЛТ, ҮНЭЛГЭЭ

7.1 Төгсөлтийн дараах сургалтын явцын хөндлөнгийн хяналтыг тухайн сургалтын хугацаанд жилд 1-2 удаа хийнэ.

7.2 Сургалтын үнэлгээнд явцын болон төгсгөлийн үнэлгээ хамаарна.

7.3 Суралцагчийн сургалтыг явцын болон төгсгөлийн үнэлгээгээр үнэлнэ. Явцын үнэлгээг улирал бүрийн төгсгөлд хийнэ.

7.4 Явцын үнэлгээг мэдлэг, ур чадвар, хандлага, ирц, идэвхи оролцоо, тайлан хамгаалалт, илтгэл мэдээлэл зэргийг хамааруулан тооцно.

7.5 Явцын үнэлгээгээр хангалттай үнэлэгдсэн суралцагчийг дараагийн тойролт, улирал, дамжаанд шилжүүлэн сургах, сургалтын төгсгөлд хөтөлбөрийг бүрэн хангаж, төгсөлтийн шалгалтанд оруулахыг тодорхойлон, дүнгийн хуудасын хамт Эрүүл мэндийн хөгжлийн төвд хүргүүлнэ.

7.6 Хөтөлбөрийн агуулгыг 80% ба түүнээс дээш хангасан тохиолдолд төгсөлтийн шалгалтанд оруулна.

7.7 Сургалтын явцын үнэлгээгээр хангалтгүй үнэлэгдвэл сургалтыг нөхөн суралцуулж, явцын дахин үнэлгээнд 1 удаа хамруулна. Явцын дахин үнэлгээнд дахин хангалтгүй үнэлэгдвэл сургалтаас түр нэг жилийн хугацаатай чөлөө олгоно.

НАЙМ. ХАРИУЦЛАГА

8.1 Суралцагч нь хөдөлмөрийн гэрээгээр хүлээсэн үүргээ биелүүлээгүй, байгууллагын дотоод журмыг зөрчсөн тохиолдолд Хөдөлмөрийн тухай хуулийн дагуу хариуцлага хүлээнэ.

8.2 Суралцагч нь үйлчлүүлэгчид бие даан үзүүлэх тусламж үйлчилгээтэй холбоотой мэргэжлийн алдаа, ажлын хариуцлага алдсан нь тогтоогдсон тохиолдолд зохих хариуцлага хүлээнэ.

8.3 Суралцагч нь эмнэл зүйн сургагч багшийн шууд хяналт, удирдлага доор үйлчлүүлэгчид үзүүлэх үзлэг, шинжилгээ, оношлогоо, эмчилгээ, мэс засал, ажилбарыг эмнэл зүйн сургагч багшийн шууд хяналт, удирдлагагүй хийх эсвэл эмнэл зүйн сургагч багшийн зааврaас өөрөөр хийх, дур мэдэн нууцаар хийхтэй холбоотой мэргэжлийн алдаа, ажлын хариуцлага алдсан нь тогтоогдсон тохиолдолд зохих хариуцлага хүлээнэ.